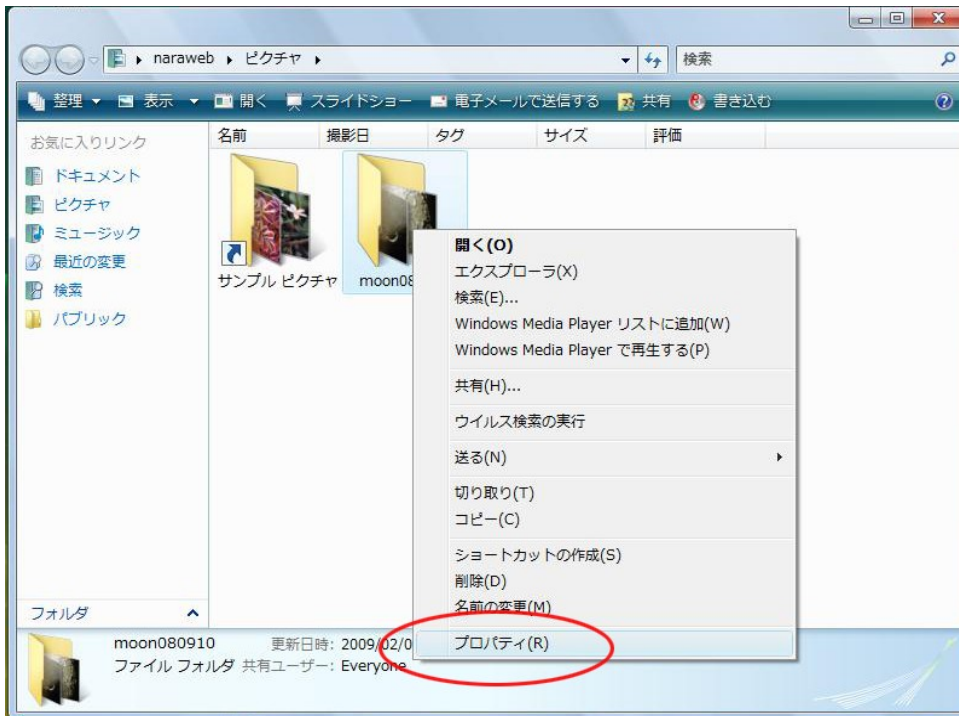


Windows Vista でのファイル共有

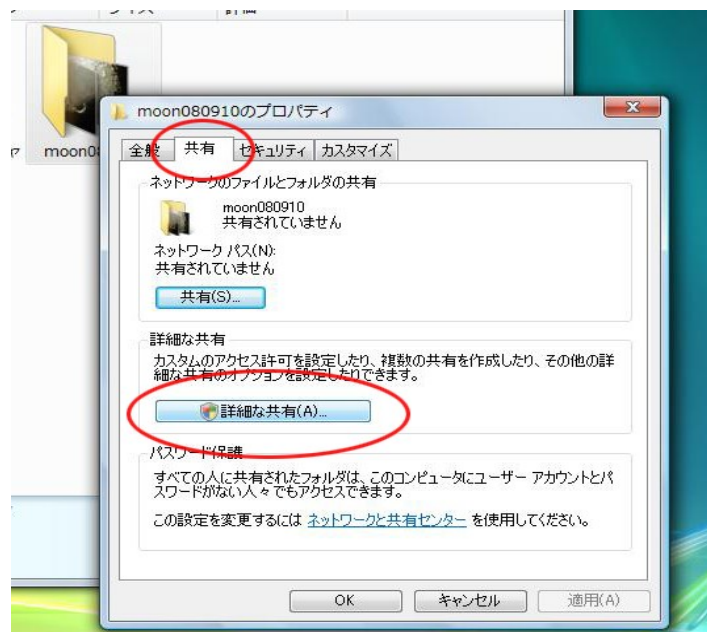
(任意のファイルやフォルダを共有する方法)

2009年2月2日
NaraWeb

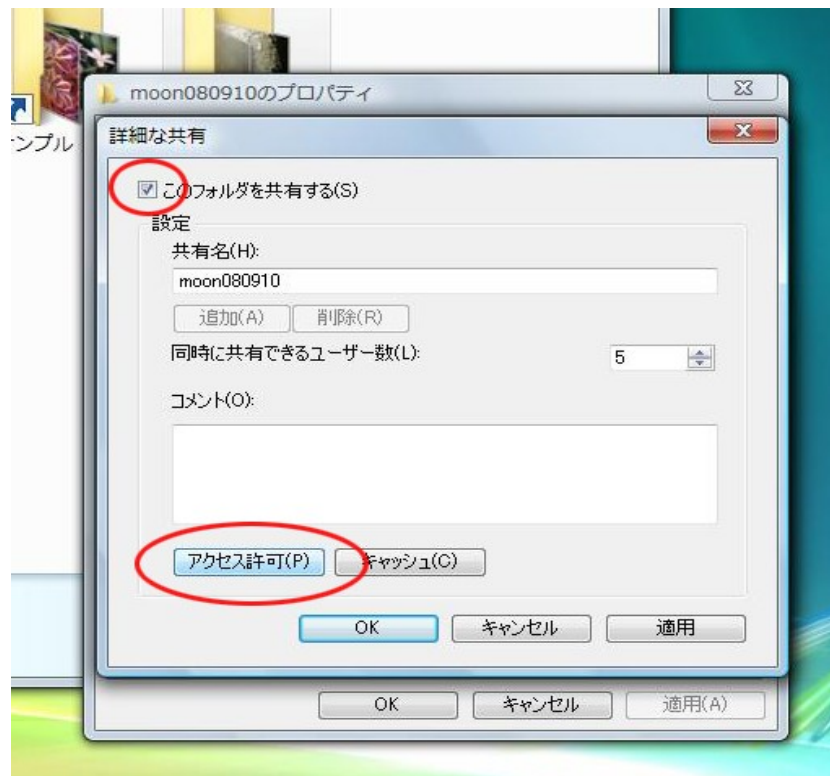
1. 共有したいフォルダを右クリックし「プロパティ」を選びます。



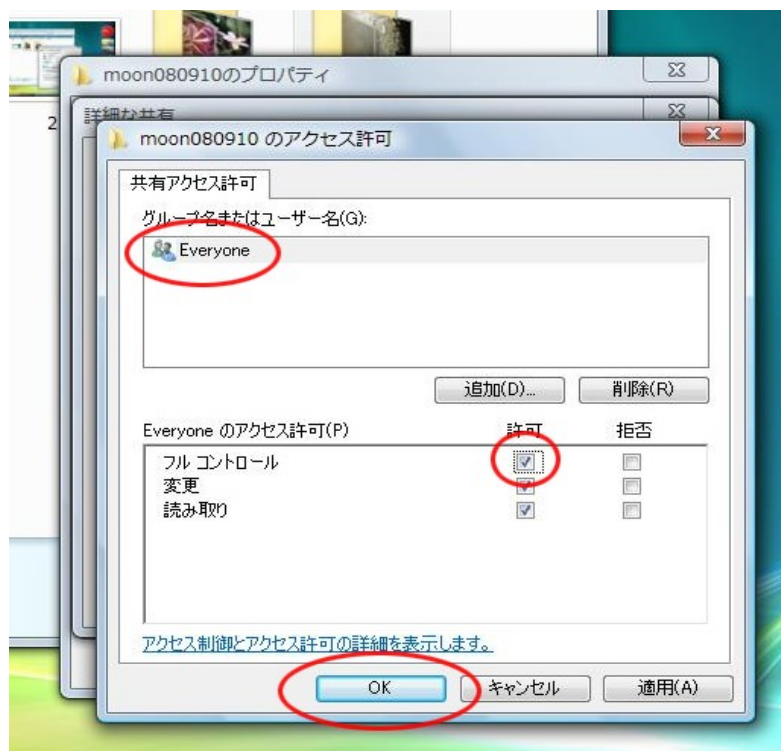
2. 共有タブを選び、「詳細な共有 (A)」ボタンを押します



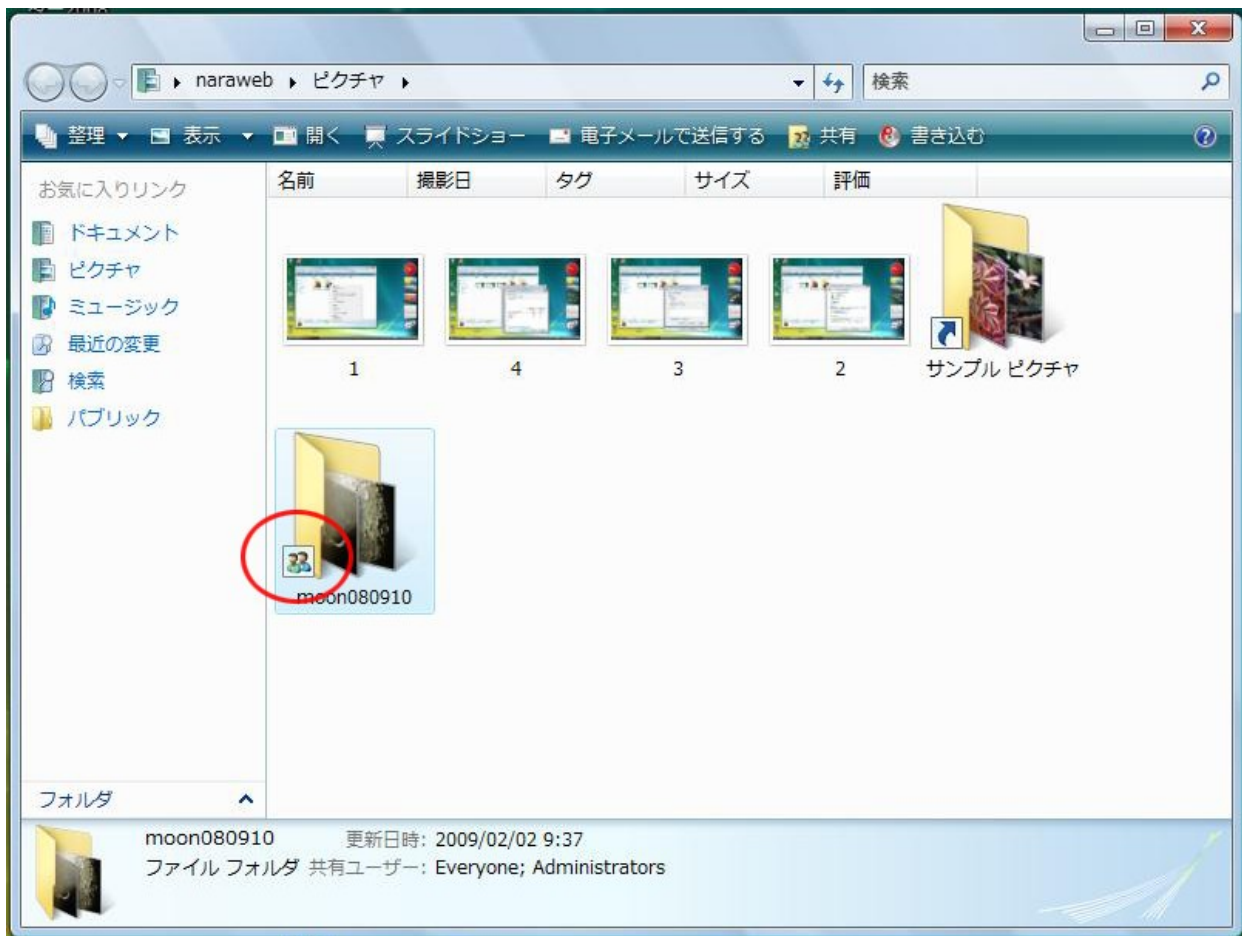
3. 「このフォルダを共有する (S) 」にチェックを入れ、「アクセス許可 (P) 」ボタンを押す。



4. グループ名またはユーザー名 (G) の欄の「Everyone」を選択し、Everyone のアクセス許可 (P) のフルコントロールの「許可」にチェックを入れ、「OK」ボタンを押す。もし、グループ名またはユーザー名 (G) に Everyone がなければ、「追加」ボタンを押して、Everyone を追加してから、この作業を続けてください。



5. これで設定は完了です。共有したフォルダに共有の印がつけました。



以上