

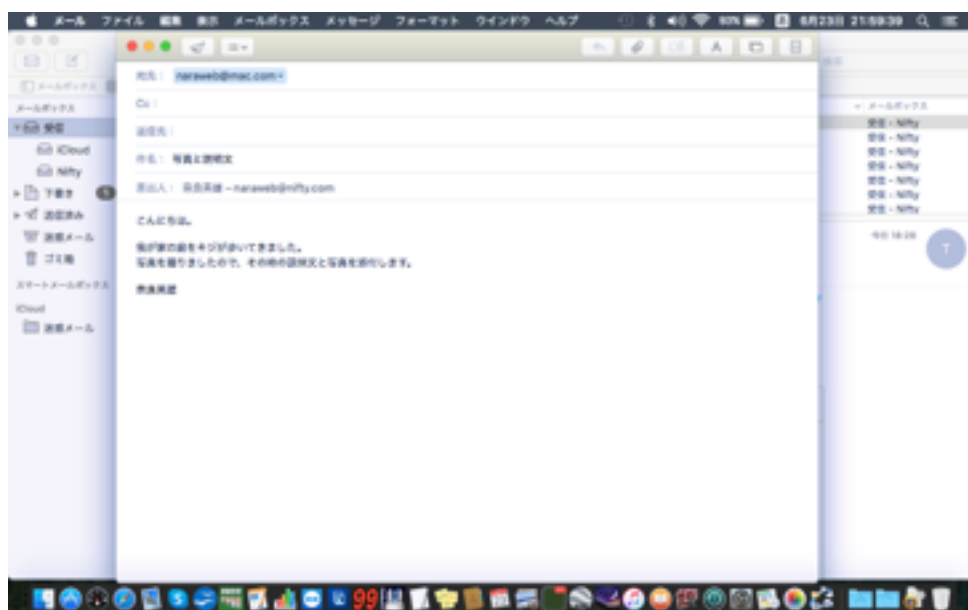
# メールにファイルを添付

2021年11月9日

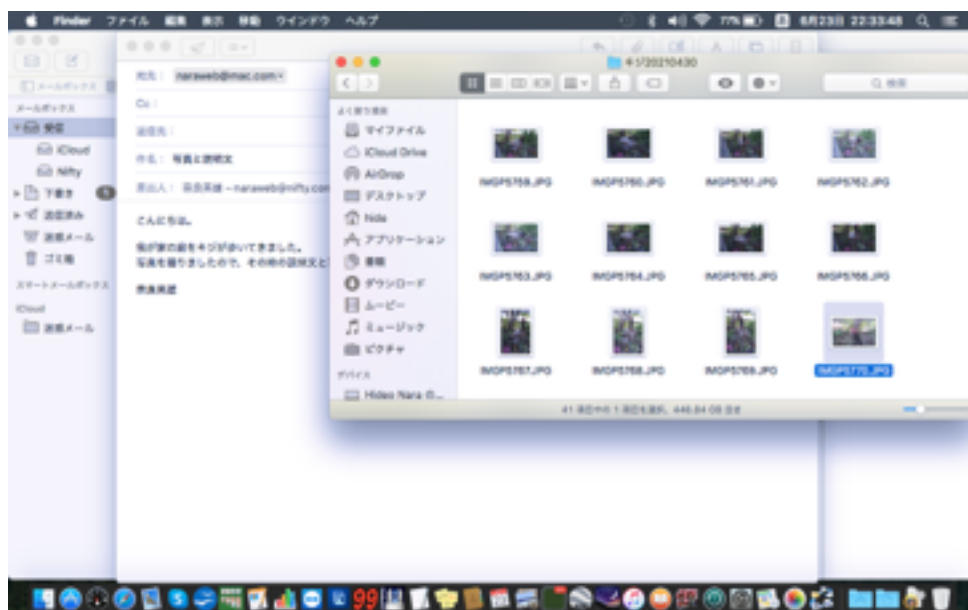
ひで

メールにファイルを添付する方法について説明します。メールの作成については「メールの送受信」をご覧ください。

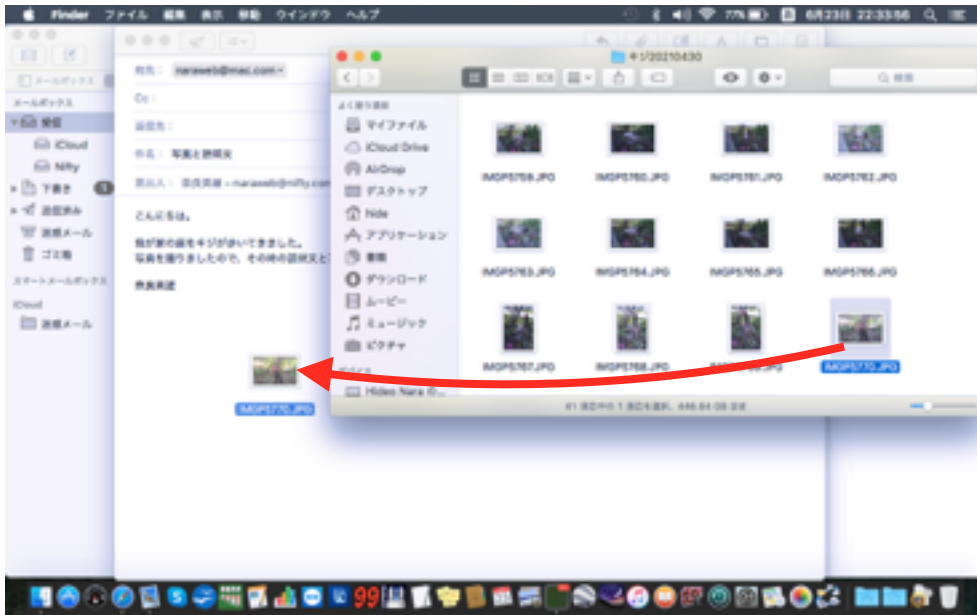
1. メール「宛先」「件名」「本文」を書きます。



2. ファインダーを開いて添付するファイルを表示します。



### 3. 添付するファイルをドラッグ&ドロップします。



### 4. 文書ファイルなども同じように添付できます。

### 5. 画像の場合は大きさを指定できます。

